

**ALLA DIREZIONE PROV.LE DEL LAVORO**  
**SERVIZIO POLITICHE LAVORO**

di \_\_\_\_\_

**Oggetto:** RICHIESTA NOMINATIVA D'AUTORIZZAZIONE AL LAVORO PER IL CITTADINO NON COMUNITARIO, AI SENSI DELL'ART. 22 DEL T. U. 25 luglio 1998 n. 286 ( *Impiego nel settore dei servizi domestici*)

<b>▪ <u>GENERALITA' DEL DATORE DI LAVORO:</u></b>	
COGNOME _____	NOME _____
CODICE FISCALE: _____	
RESIDENZA: COMUNE _____	PROV. _____
VIA/PIAZZA _____	N. _____ TEL/FAX _____
LUOGO D'IMPIEGO DEL LAVORATORE: COMUNE _____	CAP _____
PROV. _____	VIA/PIAZZA _____ N. _____
<b>▪ <u>DATI ANAGRAFICI DEL LAVORATORE/TRICE INTERESSATO/A:</u></b>	
COGNOME _____	NOME _____
DATA E LUOGO DI NASCITA: _____	
RESIDENZA: STATO _____	CITTA' _____
VIA/PIAZZA: _____ N. _____	
<b>▪ <u>INQUADRAMENTO CONTRATTUALE E CONDIZIONI OFFERTE:</u></b>	
QUALIFICA PROFESSIONALE: <u>COLLABORATORE/TRICE FAMILIARE</u>	
MANSIONI DA SVOLGERE: _____	
C.C.N.L. SULLA DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO DOMESTICO	
LIVELLO INQUADRAMENTO: _____	
DURATA DEL CONTRATTO DI LAVORO: <input type="checkbox"/> TEMPO INDET. / <input type="checkbox"/> DETERM. DI MESI _____ (qualora si tratti di tempo determinato specificare la ragione ai sensi del D. Lvo n. 368/2001 _____).	
ORARIO SETTIMANALE DI LAVORO: TEMPO PIENO <input type="checkbox"/> / PARZIALE <input type="checkbox"/> PER N. _____ ORE con retribuz. Mens. Netta di £ _____ (il rapporto a tempo parziale è consentito <u>solo</u> se garantisce un reddito netto mensile almeno pari a £ 850.000, aumentato dall'eventuale costo mensile dell'alloggio a spese del lavoratore).	
ALLOGGIO: <input type="checkbox"/> CONVIVENTE <input type="checkbox"/> NON CONVIVENTE (come in retro indicato alla lett. n)	
<b>▪ <u>SITUAZIONE OCCUPAZIONALE ALLA DATA DELLA RICHIESTA:</u></b>	
COLLABORATORI FAMILIARI OCCUPATI N. _____, DI CUI N. _____ NON COMUNITARI.	

Ai fini del rilascio dell'autorizzazione, ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/68, il sottoscritto – consapevole della responsabilità penale derivante da falsità e dichiarazioni mendaci, prevista dall'art. 26 della medesima legge, nonché delle conseguenze connesse all'annullamento dell'autorizzazione al lavoro – dichiara quanto segue:

- a) le condizioni offerte sono conformi al trattamento economico e normativo, previsto dal C.C.N.L. applicato;
- b) il lavoratore sarà adibito effettivamente alle mansioni, indicate nella presente richiesta;
- c) negli ultimi dodici mesi non risultano effettuati licenziamenti, per riduzione di personale, avente qualifica corrispondente a quella con cui s'intende assumere il lavoratore non comunitario;
- d) il diritto di precedenza, di cui all'art. 5, comma 3/bis, della legge n. 863/84, risulta osservato;
- e) è stata soddisfatta con esito negativo la verifica delle liste, di cui all'ultimo periodo del comma 9 dell'art. 22 del D.to Leg.vo n. 286/98, ai fini dell'individuazione di lavoratori aventi priorità rispetto ai nuovi lavoratori extracomunitari;
- f) il rapporto di lavoro con il lavoratore non sarà risolto – se non per motivi di legge o di contratto – prima della scadenza prevista;
- g) il lavoratore richiesto si trova ancora all'estero, ove permarrà sino al perfezionamento della procedura autorizzativa per il suo regolare ingresso in Italia per motivi di lavoro;
- h) saranno soddisfatti gli adempimenti verso gli Istituti previdenziali ed assicurativi, in conformità alla vigente normativa;
- i) di essere al corrente con i versamenti contributivi ed assicurativi, dovuti per il personale occupato;
- j) provvederà a richiedere alla D.P.L. il libretto di lavoro ed a restituirlo alla stessa entro 24 ore dalla data di cessazione del rapporto di lavoro;
- k) l'autorizzazione al lavoro sarà utilizzata entro e non oltre 6 (sei) mesi dalla data del rilascio;
- l) l'inizio del rapporto di lavoro con l'interessato sarà comunicato all'INPS, ai sensi dell'art. 9/bis, comma 4, della legge n. 608/96 entro giorni 5 (cinque), dandone contestualmente notizia a codesta Direzione con allegata fotocopia

della denuncia d'inizio lavoro inoltrata al suddetto Istituto previdenziale. Alla Questura tale comunicazione dovrà essere effettuata entro 48 ore;

- m) entro i termini, di cui al precedente punto, sarà comunicata l'eventuale risoluzione del rapporto di lavoro a tutti gli Uffici ed Enti interessati;
- n) il lavoratore, qualora non convivente con il datore di lavoro, abiterà in \_\_\_\_\_  
(Prov. \_\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, disponendo d'alloggio a titolo di  
 proprietà  locazione (canone mensile di L. \_\_\_\_\_ a carico di \_\_\_\_\_  
 uso gratuito dello stesso (specificare le modalità alloggiative, fornendo ogni adeguata informazione circa la proprietà, la locazione, l'uso gratuito, la superficie, l'abitabilità da dimostrare con l'esibizione di documentazione relativa e quant'altro si ritiene utile a dimostrare l'adeguata e confacente sistemazione alloggiativa del lavoratore) \_\_\_\_\_
- o) di far ricorso all'assunzione di lavoratore extra U.E. per (indicare i motivi) \_\_\_\_\_
- p) di avere la capacità economica, prevista dall'art. 30, comma 2, lett. c) del D.P.R. n. 394/99, per sostenere i costi, sia diretti che indiretti, dell'assunzione. A dimostrazione della propria capacità economica e della congruità del numero di lavoratori extra U. E. richiesti allega (es.: documentazione fiscale, altro). \_\_\_\_\_

A tale scopo allega:

- 1) n.ro 1 (uno) marca da bollo di Euro 10,33;
- 2) certificato di stato di famiglia in carta semplice od autodichiarazione
- 3) fotocopia della documentazione, di cui al precedente punto n.;
- 4) copia del contratto di lavoro stipulato con il lavoratore extracomunitario residente ancora all'estero, sottoposto alla sola condizione dell'effettivo rilascio del relativo permesso di soggiorno;
- 5) (altro) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente \_\_\_\_\_

SPAZIO PER  
MARCA DA  
BOLLO DI  
Euro 11,003

**N. B. Per quanto concerne la firma, qualora non sia apposta in presenza dell'incaricato della Dir.Prov. del Lavoro al momento della consegna della presente richiesta, allegare fotocopia del documento d'identità del datore di lavoro ovvero del legale rappresentante della Società.**

La richiesta è presentata dal Sig.:

Firma:

Data:

### **RISERVATO ALL'UFFICIO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di incaricato dell'Ufficio, **attesta** che la firma del richiedente (identificato tramite \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ rilasciato/a in data \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_) è sta apposta in sua presenza e che la richiesta è stata presentata da soggetto abilitato, ai sensi dell'art. 1, comma 1, della legge n.12/79.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_